

# FICHE PRATIQUE

Remise de devoirs en  
ligne et classe inversée

**kosmos**  
Digital for education




## > Partie 1 : Tour d'horizon – Le cahier de textes et le classeur pédagogique

- **En complément vous pouvez visionner les tutoriels « Découvrir le cahier de textes », « Préparer une séance de cours dans le classeur pédagogique » et « Transférer des contenus entre le classeur pédagogique et le cahier de textes »**
- Cahier de textes
  - Cahier de textes personnel et classes
  - 3 vues disponibles pour l'enseignant :
    - Calendrier : emploi du temps
    - Liste : déroulé des séances
    - Travail à faire (uniquement sur un cahier de textes classe) : visualisation de la charge de travail d'une classe
  - Cahier de textes également accessible sous forme de bloc depuis la page d'accueil
  - Paramétrer les préférences du cahier de textes (vue par défaut, saisie simple ou avancée, etc.)
    - Préférences utilisateur (cliquer sur identité) > mes préférences > encadré cahier de textes



## > Partie 1 : Tour d'horizon – Le cahier de textes et le classeur pédagogique

- **En complément vous pouvez visionner les tutoriels « Découvrir le cahier de textes », « Préparer une séance de cours dans le classeur pédagogique » et « Transférer des contenus entre le classeur pédagogique et le cahier de textes »**
- ❑ Classeur pédagogique
  - ❑ Organiser la progression pédagogique
    - ❑ Créer des dossiers
    - ❑ Créer des contenus de séance
    - ❑ Créer des travaux à faire
  - ❑ Copier des contenus vers une ou plusieurs séances du cahier de textes
    - ❑ Survoler dossier > cliquer sur icône copier vers mon cahier de textes
  - ❑ Consulter et organiser ses activités de séance sur l'ensemble de l'année
    - ❑ Services d'enseignement
  - ❑ Exporter tout ou une partie de son classeur pédagogique
    - ❑ Menu contextuel  > Exporter mon classeur



## > **Partie 2 : Collecter les devoirs et remettre les corrections en ligne**

### ☐ Commander un devoir en ligne

- ☐ Dans le cahier de textes, se positionner sur une séance
  - ☐ Ajouter un travail à faire avant ou à l'issue de la séance
  - ☐ Renseigner les différents champs
  - ☐ Activer la remise en ligne (pour une séance future, vérifier la visibilité de la séance)

### ☐ Remettre un devoir en ligne en tant qu'élève

- ☐ Depuis le bloc « travail à faire » disponible en page d'accueil (ou depuis le cahier de textes)
  - ☐ Se positionner sur le travail à rendre
  - ☐ Cliquer sur le lien « Déposer son devoir »
  - ☐ Joindre un fichier




## > **Partie 2 : Collecter les devoirs et remettre les corrections en ligne**

- ☒ Télécharger tous les devoirs
  - ☐ Dans le porte documents
  - ☐ Dans un fichier ZIP
  
- ☒ Remettre une correction en ligne
  - ☐ Depuis le cahier de textes
    - ☐ Se positionner sur la séance où le devoir a été donné
    - ☐ Cliquer sur le lien « Voir les devoirs remis en ligne »



## > Partie 3 : Mise en œuvre du concept de classe inversée

- ☐ Services identifiés et actions possibles (liste non exhaustive)
  - ☐ Classeur pédagogique : préparer des activités pédagogiques avec insertion de ressources interactives
  - ☐ Cahier de textes : diffuser les activités avec possibilité de restriction à des groupes d'élèves
  - ☐ Formulaire : tester et valider les connaissances
- ☐ Créer une activité pédagogique depuis le classeur pédagogique
  - ☐ Classeur pédagogique > Nouveau contenu de séance ou nouveau travail à faire
- ☐ Insérer une ressource interactive (vidéo YouTube) dans un contenu de séance
  - ☐ Deux possibilités
    - ☐ En effectuant un glisser déposer de l'URL de la vidéo vers l'éditeur de contenus
    - ☐ En cliquant sur l'icône OEmbed 
- ☐ Restreindre une activité à un groupe d'élèves
  - ☐ Depuis une séance du cahier de textes
    - ☐ Cliquer sur Options > Elèves concernés > Liste personnalisée



# FICHE PRATIQUE

6/6

## > Partie 3 : Mise en œuvre du concept de classe inversée

- ☐ Quelques applications compatibles avec le protocole Oembed
  - ☐ GeoGebra
  - ☐ LearningApps
  - ☐ YouTube
  - ☐ Vimeo
  - ☐ Dailymotion
  - ☐ Google Maps
  - ☐ Twitter

